****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «СОКОЛЕНОК» с.КАРАНАЙАУЛ» АДМИНИСТРАЦИЯ МР «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»**

**368563. РД.с.Каранайаул ул. Буйнакского 1 тел.8-963-409-71-56**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**От 28.08.2020г. №42(в)**

**ПРИКАЗ**

«О соблюдение дезинфекционного режима при организации работы»

С целью соблюдения требований санитарного законодательства в период мировой пандемии

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Воспитателям, работающим в группах:

1.1 Прием воспитанников проводить с тщательным осмотром кожных покровов, склер глаз, ина наличие признаков ОРВИ. Измерять температуру ребенка лично. Все данные по осмотру воспитанника заносить в журнал Приема детей в группу. Во время утреннего фильтра ношение масок обязательно.

1.2. Утренний фильтр организоватьи проводить в периодс 7:00 до 8:15.

1.3. Предупредить родителей, что допуск в здание детского сада после 8:15 будет запрещен по причине проведения дезинфицирующих мероприятий в группах и коридорах.

2. Помощ.воспитателям:

2.1. В период утреннего приема проводить влажную уборку групповых помещений.

2.2. В период с 8:15 до 8:30-8:55(по графику)провести дезинфекцию приемных после приема детей с обязательной дезинфекцией кабинок, скамеек, стен, выключателей, ручек шкафов, полов и др. поверхностей. А также кварцевание помещения

.2.3. Получение пищи на пищеблоке осуществляется по графику , не допускать совместного нахождения на раздаче, разговоров с работниками. Соблюдать временной интервал между раздачами пищи на пищеблоке.

2.4. При транспортировки пищи соблюдать дистанцию при встречах с другими работниками. Перемещения по зданию запрещены

3. Уборщикам помещений:

3.1. В период 7:00 до 8:15 влажная уборка по графику.

3.2. С 8:15 до 8:30 провести дезинфекционную обработку поверхностей коридора, лестничных клеток, перил, выключателей тамбуров и др.

3.3. В течении рабочего дня через каждые 2 часа обрабатывать дезраствором выключатели, ручки, перила и др. места общего пользования.

4. Заместителю заведующегопо хозяйственной работе Раджабовой У.Г. обеспечить ДОУ достаточным количеством моющих и дезинфицирующих средств; взять под особый контроль тепловой режим.

5.Утвердить «План мероприятий по профилактике гриппа и коронавирусной инфекции.

Контроль за данным приказом оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ«Детский сад«Соколенок»с.Каранайаул\_\_\_\_\_\_Кубатова П.М.

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О | Должность | Подпись |  | Снилс | Паспортные данные |
| 1 | Абдулаева Патимат Курбановна | Воспитатель |  |  |  |
| 2 | Абдулаева Салихат Абдулаевна | Повор |  |  |  |
| 3 | Абдусаламова Камила Магомедкамиловна | Воспитатель |  |  |  |
| 4 | Адаева Умуриза Дадаевна | Педого-психолог |  |  |  |
| 5 | Ахмедова Мариям Магомедсидовна | Пом.воспитателя |  |  |  |
| 6 | Агаева Каипханум Гасановна | Воспитатель |  |  |  |
| 7 | Алиева Заира Микаиловна | Пом.воспитателя |  |  |  |
| 8 | Гаписова Маликат М-шериповна | Повор |  |  |  |
| 9 | Гаписова Умусалимат Абдуллаевна | Пом.воспитателя |  |  |  |
| 10 | Гаписова Сюйгюлю-ханум Гаписовна | Воспитатель |  |  |  |
| 11 | Гаписова Салихат Абдулгамидовна | Ст.воспитатель |  |  |  |
| 12 | Гаджиева Шахризат Магомедовна | Воспитатель |  |  |  |
| 13 | Джалилова Марьям Магомедэминовна | Пом.воспитателя |  |  |  |
| 14 | Джамалутдинова Иманият М-Шериповна | Воспитатель |  |  |  |
| 15 | Джамалутдинова Нарисханум Шаравовна | Прачка |  |  |  |
| 16 | Джамалутдинова Нурият Джалавовна | Воспитатель |  |  |  |
| 17 | Джамалутдинова Патимат Алиевна | Подсобный |  |  |  |
| 18 | Ильясова Патимат Магомедгаджиевна | Дворник |  |  |  |
| 19 | Ипиева Умурахиль Тажутдиновна | Физ.инструк |  |  |  |
| 20 | Болатова Луиза Рашитхановна | Мед.сестра |  |  |  |
| 21 | Кубатов Кадирис Насиритдинович | По.рабочий |  |  |  |
| 22 | Кубатова Исбаният Халилаевна | Воспитатель |  |  |  |
| 23 | Кубатова Патимат Маджидовна | Заведующая |  |  |  |
| 24 | Мужаидов Мужаид Меджидович | Сторож |  |  |  |
| 25 | Омарова Раисат Меджидовна | Прачка |  |  |  |
| 26 | Разаков Гаджимурад Магомедович | Сторож |  |  |  |
| 27 | Раджабова Диана Магомедовна | Пом.воспитателя |  |  |  |
| 28 | Раджабова Умупази Гасанбековна | Завхоз |  |  |  |
| 29 | Разакова Бурлият Абитовна | Уборщица |  |  |  |
| 30 | Разакова Джахбат Абакаровна | Пом.воспитателя |  |  |  |
| 31 | Шапиева Аминат Гамидовна | Учитель-логопед |  |  |  |
| 32 | Эльдерханова Умриза Гасановна | Воспитатель |  |  |  |
| 33 | Зайналбекова Тетей Исламовна | Пом.воспитателя |  |  |  |
| 34 | Кубатова Сакинат Исматуллаевна | Пом.воспитателя |  |  |  |
| 35 | Кубатов Магомед Нурмагомедович | Кочегар |  |  |  |